



Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

1.1. Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее – Инструкция) разработана в целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов и регламентирует порядок выявления и списания сотрудниками Муниципального бюджетного учреждения культуры Щёлковского муниципального района «Межпоселенческая центральная районная библиотека» (МБУК ЦЦМР МЦРБ) (далее – Библиотека) изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ (далее – Список).

2. Выявление и списание изданий

2.1. Не допускается в фондах библиотеки и ее структурных подразделений наличие документов, не прошедших регистрационный учет в отделе комплектования и обработки. Ответственность за неисполнение данного пункта несут: заведующий отделом обслуживания, заведующие структурными подразделениями и ведущие библиотекари сельских библиотек.

2.2. При текущем комплектовании библиотечного фонда, а также при приеме печатных изданий или документов на иных носителях информации, переданных библиотеке в дар от частных лиц, общественных или коммерческих организаций, отделу комплектования и обработки производить обязательную сверку изданий с изданиями, включенными в Список. При обнаружении экстремистского материала, поступившего в библиотеку составляется Акт (Приложение №1 к Инструкции) и данный документ подлежит списанию из фонда библиотеки.

2.3. Заведующему отделом комплектования и обработки регулярно, не реже 1 раза в полугодие, проводить сверку Списка и электронного каталога библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в Список.

2.3.1. О результатах проверки информировать заведующих структурными подразделениями, в ведении которых имеются документы библиотечного фонда.

2.3.2. Результаты проверки фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» (Приложение №3) (далее – Журнал).

2.4. Отделу обслуживания и структурным подразделениям Библиотеки проводить регулярную, не реже 1 раза в квартал, сверку Списка со справочно-библиографическим аппаратом библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в Список. Факт сверки фиксируется в Журнале. Комиссией по сверке имеющихся в библиотечном фонде МБУК ЦЦМР МЦРБ документов с Федеральным списком экстремистских материалов составляются Акты: при обнаружении экстремистского материала, поступившего в библиотеку составляется Акт (Приложение №1) и данный документ списывается; при не выявлении материалов составляется ежеквартально Акт (Приложение №2). Комиссия по сверке имеющихся в библиотечном фонде МБУК ЦЦМР МЦРБ документов с Федеральным списком экстремистских материалов утверждается директором учреждения ежегодно.

2.5. Отделу автоматизации и компьютеризации проводить регулярно, не реже 1 раза в квартал, работу по проверке работоспособности программного обеспечения для фильтрации интернет-трафика, установленного на компьютерах, предназначенных для пользователей библиотеки. Фиксировать проведенную работу в «Журнал проверок работоспособности программного обеспечения для фильтрации интернет-трафика».

Приложение № 1 к Инструкции по работе
с изданиями, включенными в
«Федеральный список экстремистских
материалов»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК ЦДМР МЦРБ

«__» _____ 20__ г.

Акт
сверки библиотечного фонда МБУК ЦДМР МЦРБ с Федеральным списком
экстремистских материалов
от «__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе (3-х человек, ФИО, должность) составили настоящий акт в том, что в результате сверки имеющихся в библиотечном фонде МБУК ЦДМР МЦРБ документов с Федеральным списком экстремистских материалов выявлено _____ экз. изданий (список прилагается), включенных в указанный список.

Выявленные издания исключаются из библиотечного фонда МБУК ЦДМР МЦРБ и подлежат уничтожению.

Подписи: _____

Приложение № 2 к Инструкции по
работе с изданиями, включенными в
«Федеральный список экстремистских
материалов»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК ЦДМР МЦРБ

«__» _____ 20__ г.

Акт
сверки библиотечного фонда МБУК ЦДМР МЦРБ с Федеральным списком
экстремистских материалов
от «__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе (3-х человек, ФИО, должность) составили настоящий акт в том, что в результате сверки имеющихся в библиотечном фонде МБУК ЦДМР МЦРБ документов, изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных материалов не выявлено.

Подписи: _____



Приложение №
к инструкции

А К Т №
о сверке библиотечного фонда с Федеральным списком
экстремистских материалов
31 января 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт, в том, что нами была проведена сверка Федерального списка экстремистских материалов с библиотечным фондом, со справочно-библиографическим аппаратом к фонду МБУК ЩМР МЦРБ.

В результате проверки документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, не выявлено.

Подписи: _____
